



**CENTRUM  
PUCP**

**Executive  
Education**  
SURCO

CURSO CORTO EDEX

# Comunicación Interpersonal y Presentaciones de Alto Impacto





**CENTRUM  
PUCP**

CURSO CORTO EDEX

## Comunicación Interpersonal y Presentaciones de Alto Impacto



Las personas que logran comunicarse de manera efectiva están en la capacidad de mejorar sus relaciones interpersonales, colaborar con la efectividad de las reuniones de trabajo, exponer sus ideas a diversas audiencias, contribuir con el clima laboral de su empresa, facilitar el trabajo en equipo, así como desarrollar su liderazgo. El participante podrá adquirir los principios, las herramientas y las habilidades que le permitan potenciar esta competencia tan importante para un ejecutivo.



### Dirigido a

Profesionales en general que deseen ampliar sus conocimientos y habilidades de comunicación y relacionamiento con todos los miembros de la organización.

## Objetivos

- 🎯 Identificar los factores que afectan la comunicación a partir del autoanálisis para poder mejorar su habilidad comunicativa en su vida personal y laboral.
- 🎯 Aplicar técnicas comunicativas para la mejora de la comunicación interpersonal en el ámbito laboral.
- 🎯 Aplicar herramientas comunicativas para potenciar la efectividad de sus presentaciones en público.
- 🎯 Elaborar síntesis, resúmenes y análisis de textos escritos y orales para la mejora de la capacidad de relacionarse interpersonalmente.

Identificar los principios de la comunicación a fin de aplicar diversas herramientas que les permitan mejorar sus habilidades comunicativas interpersonales y presentaciones de alto impacto.

## Estructura y Contenidos

### Sesiones 1 - 2

Lunes 24 de agosto

#### **El proceso de la comunicación: comprensión de los modelos vigentes.**

- Elementos de la comunicación: identificación de los factores que afectan la comunicación
- Tipos de comunicación: entendimiento de sus objetivos y aplicaciones

### Sesiones 3 - 4

Lunes 31 de agosto

#### **Hablar en público: el tema.**

- Entendimiento de los principios básicos
- Análisis de las audiencias
- Comprensión de técnicas para la investigación y desarrollo del tema.

### Sesiones 5 - 6

[Lunes 07 de septiembre](#)

#### **Hablar en público: la organización.**

- Diseño de la estructura global de las presentaciones

### Sesiones 7 - 8

[Lunes 14 de septiembre](#)

#### **Hablar en público: la lógica.**

- Aplicación de principios lógicos, persuasivos y estéticos

### Sesiones 9 - 10

[Lunes 21 de septiembre](#)

#### **Hablar en público: la ejecución.**

- Preparación para la ejecución
- Aplicación de las mejores prácticas en la ejecución: lenguaje corporal, manejo de objeciones

### Sesiones 11 - 12

[Lunes 28 de septiembre](#)

#### **El mejoramiento continuo de nuestra comunicación.**

- Cómo dar y recibir feedback
- Lecciones aprendidas

### Sesiones 13 - 14

[Lunes 05 de octubre](#)

#### **Prácticas de presentaciones**

### Sesiones 15 - 16

[Lunes 12 de octubre](#)

#### **Presentación del Trabajo aplicativo final Examen Final**



## Expositor



### Sol Sanguinetti Cordero

La profesora Sanguinetti es Master of Public Administration, Columbia University in the City of New York, Estados Unidos. Bachiller en Ciencias de la Comunicación, Universidad de Lima, Perú.

En relación a su experiencia profesional, ha trabajado para el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) en Nueva York, el Programa de las Naciones Unidas (UNDP) en Nueva York y Perú, entre otros organismos internacionales. Cuenta con sólido conocimiento en Comunicaciones, Gestión y Procesos, Políticas Públicas y Desarrollo Sostenible programática y operativamente, a nivel internacional y nacional, en organismos internacionales, sector público, sociedad civil y la academia.

En relación con su producción intelectual, ha trabajado en los siguientes artículos de investigación científica:

Actualmente trabaja en su propia ONG que está enfocada en desarrollo sostenible y en la generación de conocimiento académico en la Región Latinoamericana.

Es Profesora en el Área Académica de Humanidades en CENTRUM Católica Graduate Business School.





**CENTRUM  
PUCP**

**Executive  
Education  
SURCO**

## Duración

8 semanas

## Clase/Día

Lunes 24 de agosto

Todos los Lunes (frecuencia semanal)

## Hora

1era sesión : 19:00 a 20:30

Break : 20:30 a 21:00

2da sesión : 21:00 a 22:30

## Modalidad

Online, aula virtual sincrónica (en tiempo real)

## Inversión

S/. 1,900

Consulta por nuestros descuentos.

El código de vestimenta a las sesiones de clase es Smart Casual. En ningún caso se podrá ingresar a CENTRUM PUCP o a las instalaciones y/o locales contratados por la escuela en ropa sport o deportiva (shorts, polos, tops, jean, sandalias, entre otros). Cualquier cambio eventual en la programación será comunicado oportunamente. CENTRUM PUCP se reserva el derecho de reprogramar los cursos, certificados, mallas y lugar de dictado.

## Informes:

[centrum.executivesurco@pucp.edu.pe](mailto:centrum.executivesurco@pucp.edu.pe)

[www.centrum.pucp.edu.pe](http://www.centrum.pucp.edu.pe)

**EdEx**

Executive Education Programs

### CUATRO ACREDITACIONES GLOBALES



DE EXCELENCIA ACADÉMICA



**5** PALMES OF  
EXCELLENCE

eduniversal

2017 Best Business Schools Ranking



EXECUTIVE EDUCATION

**Nº 1** **TOP 10**

en el Perú en Latinoamérica  
Financial Times 2018